



SYSTEMISCHES (BUSINESS-)COACHING

Beraten und Gestalten von
Entwicklungs- und Veränderungsprozessen
für Fach- und Führungskräfte
und in Projekten

2023-2025

akkreditiertes Institut der



Mögliche Anerkennung



Mitglied im



Mitglied in der



INHALT

1	Einführung.....	1
2	Wir stellen uns vor.....	2
3	Ziele der Weiterbildung	3
4	Zielgruppe.....	4
5	Methodisches Verständnis	4
6	Programmübersicht.....	5
7	Seminarinhalte	7
8	Abschluss-Zertifikat & Dokumentation.....	8
8.1	Anforderungen Zertifikat	8
8.2	Schriftliche Dokumentation des Coaching-Projektes.....	9
8.3	Abschlusskolloquium	10
8.4	Anerkennung der Weiterbildung durch die Systemische Gesellschaft.....	10
8.5	Anerkennung der Weiterbildung durch die International Coach Federation.....	10
9	Organisatorisches	11
9.1	Kursablauf & Termine.....	11
9.2	Kursablauf	11
9.3	Informationsgespräche	11
9.4	Termine im Überblick.....	12
9.5	Ort.....	12
9.6	Anmeldung und Kosten	12
9.6.1	Anmeldung	12
9.6.2	Kosten & Zahlung	13
10	Ihr Weiterbildungsteam	13
11	Anmeldung zur Weiterbildung C23.....	15
	AGBs.....	II

1 Einführung

„Macht mehr Fehler und macht sie schneller.

Denn woraus wollt Ihr sonst lernen?“

Tom Peters

Coaching hat sich als ein anerkanntes und individuelles Instrument der Personalentwicklung etabliert. Als Systemischer Coach (m/w/d) arbeiten Sie beratend und begleitend. Systemisches Coaching ist ein aufgabenbezogenes, ressourcen- und lösungsorientiertes Entwicklungsformat für Fach- und Führungskräfte. Es dient der Erweiterung von Kompetenzen und Handlungsmöglichkeiten und der Förderung der persönlichen und beruflichen Entwicklung von Menschen in ihren jeweiligen Arbeitswelten. Systemisches Coaching berücksichtigt dabei in besonderer Weise alle relevanten Systemebenen.

Als personen- und beziehungsspezifische Beratungsform reicht die Vorgehensweise im Coaching weit über die Anwendung erlernter Methoden und Techniken hinaus. Eine ganz wesentliche Voraussetzung für das Gelingen des Coachings ist die Persönlichkeit des Coaches selbst. Daraus ergeben sich hohe Anforderungen an die Ausbildung seiner persönlichen Kompetenzen, die in den Coaching-Weiterbildungen der ISTOB Management Akademie vermittelt werden.

Systemische Coaches kommen aus den unterschiedlichsten Herkunftsberufen. Ihr Beratungsangebot richtet sich an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Konzernen und Klein- und Mittelständischen Unternehmen (KMUs) ebenso wie die öffentlich-rechtlicher, klinischer oder auch sozialer Organisationen. Sie verfügen über ein systemisches Verständnis der strukturellen und kommunikativen Komplexität von Organisationshandeln und verbinden personen- und organisationsbezogene Beratungskompetenz.

Systemisches Coaching fußt auf Kenntnissen psychodynamischer Prozesse, kommunikativer Muster der Beziehungsgestaltung, Wissen im Bereich von Führung und Struktur von Unternehmen und Organisationen und einem breiten Repertoire beraterischer Methoden, Instrumente und Kommunikationstechniken.

Grundlegende Arbeitsprinzipien sind Loyalität gegenüber Klient:innen und Auftraggeber:innen, klare Abstimmungen bei Dreiecksverträgen, Ziel- und Ergebnisorientierung des Prozesses sowie Transparenz des Vorgehens und Verschwiegenheit gegenüber Dritten.

Als Mitglied der Systemischen Gesellschaft (SG) verpflichtet sich unser Institut der Qualitätssicherung und kontinuierlichen Weiterentwicklung der professionellen Kompetenz im Coaching ebenso wie der Einhaltung professioneller Grenzen und ethischer Standards.

2 Wir stellen uns vor

Die ISTOB Management Akademie wird geführt und gestaltet von einem Team aus Berater:innen, Coaches, Trainer:innen und Mediator:innen mit einer über 30-jährigen Tradition und Praxis im Bereich der Weiterentwicklung von Personen und Organisationen. Wir konzipieren Bildungsprojekte, begleiten Veränderungsvorhaben, trainieren Mitarbeiter:innen und beraten Führungskräfte. Für Personalentwicklung bieten wir Ihnen Seminare, Workshops und Projektbegleitungen an. Besonderen Wert legen wir auf eine motivierende Lernatmosphäre mit einer ausgewogenen Kombination von fachlichen Impulsen und praktischer Anwendung. Unser Weiterbildungskonzept Systemisches Coaching entwickeln wir laufend weiter. Wir überarbeiten und erweitern dieses konsequent, um aktuellen Entwicklungen Rechnung zu tragen, immer mit dem Ansinnen, nicht jeder Mode zu folgen, sondern auf einer soliden, wissenschaftlich fundierten Basis aufzubauen. Neueste Erfahrungen aus einer Vielzahl unterschiedlicher systemischer Trainings und Schulungen für zahlreiche Weiterbildungsträger:innen und aus In-House-Veranstaltungen für öffentliche und privatwirtschaftliche Einrichtungen werden kontinuierlich in die Weiterbildung eingebaut. Ganz gezielt wird es auf die Anforderungen aktueller Gestaltungs- und Lenkungsprozesse in Organisationen zugeschnitten ohne Bewährtes fallen zu lassen.

Die ISTOB Management Akademie bietet als praxisorientiertes Institut mit konstruktivistisch-systemtheoretischer Orientierung mit dieser Weiterbildung eine Qualifizierung, die den für Coaching typischen Fokus mit systemischen Denkmodellen verknüpft: Verhalten und Struktur selbstorganisierender, dynamischer Systeme, Kybernetik zweiter Ordnung, Synergetik, Kommunikationstheorie ebenso wie sozialer Konstruktionismus, die sich etabliert und bewährt haben, um Menschen in ihrem professionellen Tun zu begleiten und sie im Umgang mit Komplexität zu unterstützen.

Sie bietet Ihnen ein eigenes Zertifikat, das die Grundlage der Anerkennung dieser Weiterbildung nach den Kriterien der Systemischen Gesellschaft (SG) bildet und das nach den ICF International Coach Federation-Kernkompetenzen für die Zertifizierung zum PCC Professional Certified Coach über den Portfolio-Path durch uns vorbereitet werden kann.

3 Ziele der Weiterbildung

Diese Weiterbildung qualifiziert Sie zur Durchführung von systemischem Coaching von Einzelnen, Gruppen und Teams - insbesondere von Personen mit Führungsaufgaben in Organisationen. Sie erweitern Ihre Fähigkeiten, Veränderungsprozesse in Organisationen qualifiziert zu begleiten und entsprechende Personalentwicklungsmaßnahmen anzubieten. Durch die Erweiterung Ihrer Entscheidungs- und Problemlösungskompetenzen sind Sie leichter in der Lage, Veränderungs- und Entwicklungsprozesse in persönlichen, professionellen und organisatorischen Kontexten konstruktiver zu gestalten.

Unser Angebot ist insbesondere darauf ausgelegt:

- Ihnen die systemtheoretischen Grundlagen von Coaching, Führung und Organisation zu vermitteln und weitere Konzepte von Coaching vorzustellen
- Sie zu unterstützen, sich mit den Anforderungen an Person und Rolle als Coach, Rahmenbedingungen und Kontext von Coaching auseinanderzusetzen und Sie zu einem eigenständigen Coaching-Profil zu führen
- mit Ihnen gemeinsam eine individuelle Bestandsaufnahme Ihrer Führungs- oder Arbeitssituation vorzunehmen und Sie zur Formulierung Ihrer Lern- und Arbeitsziele einzuladen
- Sie mit den verschiedenen Anwendungsbereichen von Coaching und deren spezifischen Besonderheiten vertraut zu machen und Ihnen auch die Grenzen von Coaching zu verdeutlichen
- Sie in Methoden und Techniken von Coaching und Beratung zu trainieren
- Coachingangebote für Personal- und Organisationsentwicklungsmaßnahmen zu entwickeln
- in kursbegleitenden Coachingprozessen mit Ihnen über Ihre Coachingarbeit zu reflektieren und die Kursinhalte auf Ihre speziellen Anforderungen hin anzupassen.
- Zu diesen Anforderungen ist es unerlässlich, sich mit den eigenen Ressourcen sowie dem Thema Selbstführung als Coach zu befassen.
- Coaching ist eine Chance für alle, die wirklich gut sein wollen.

4 Zielgruppe

Mit dieser Weiterbildung Coaching wenden wir uns an

- Fachkräfte in Organisationen,
- Agile Coaches und Scrum Master,
- Fachkräfte mit Personal- und Organisationsentwicklungsaufgaben,
- interne und externe Berate:innen, Trainer:innen,
- Führungskräfte und
- alle, die an persönlicher Weiterentwicklung interessiert sind,

aus Unternehmen des öffentlichen Bereichs - insbesondere des Sozial-, Bildungs- und Gesundheitswesens - und des privatwirtschaftlichen Sektors, mit mindestens drei Jahren Berufserfahrung.

5 Methodisches Verständnis

Die Weiterbildung Systemisches Coaching orientiert sich an vier Schwerpunkten:

- Coaching: Anwendungsbereiche – Anforderungen – Perspektiven
- Systemische Grundlagen: Methoden und Tools zur Gesprächsführung, Beratung und Moderation
- Führung und Leitung: Konzepte und Modelle zur Gestaltung von Wandel in Organisationen
- Der Coachingprozess als Kreislauf: beobachten, bewerten und anregen

Unser wichtigstes methodisches Prinzip ist es, die unterschiedlichen Lerneinheiten so zu verknüpfen, dass durch die Rückkoppelung zwischen praktischem Handeln und theoretischem Wissen und der systematischen Reflexion Ihrer Erfahrungen als Coach ein optimales Lernen ermöglicht wird.

Die theoretischen Grundlagen werden wir in den Seminaren zielgerichtet und systematisch vor dem Hintergrund einer modernen, systemisch orientierten Organisationstheorie erarbeiten. Das Handwerkszeug wird praxisnah vermittelt und in Fallbeispielen - auch aus dem Teilnehmer:innenkreis - angewandt und trainiert.

Uns ist wichtig, dass wir zu Beginn der Weiterbildung mit Ihnen Ihre Lernanforderungen und Zielsetzungen, wie auch beruflichen Perspektiven erarbeiten, um den Entwicklungserfolg nachvollziehen zu können und um die einzelnen Seminareinheiten so spezifisch wie möglich auf Ihren Lernbedarf abstimmen und planen zu können.

Um ein möglichst praxisbezogenes Lernen auch zu unterschiedlichen Stilformen zu ermöglichen, werden die Seminare von verschiedenen Trainer:innen durchgeführt. Die Weiterbildung ist als Präsenzweiterbildung angelegt. Dennoch ist es uns wichtig, auch digitale Kompetenzen zu vermitteln, so dass in Absprache oder bei Notwendigkeit die Weiterbildung auch in Teilen digital stattfindet.

6 Programmübersicht

- Ein Informationsabend oder persönliches Informationsgespräch bietet Ihnen Entscheidungshilfe für die Weiterbildung. Hier können Sie sich ausführlich informieren.
- In 6 dreitägigen und zwei zweitägigen Seminaren werden die theoretischen Grundlagen, Methoden und Instrumente des Coachings praxisnah vermittelt und trainiert.
- In zwei dreitägigen Selbsterfahrungskursen werden Persönlichkeitsaspekte reflektiert, die im Zusammenhang mit der beruflichen Entwicklung und den Erfordernissen einer erfolgreichen Coaching-Praxis stehen.
- Zwischen den Seminaren finden sechs eintägige Gruppen-Coachings sowie optional 4 Einzellehrcoachings statt. Hier werden Ihre Coachingfälle vorgestellt und bearbeitet. Dabei steht die Reflexion Ihrer Coachingprozesse im Mittelpunkt. Die Lehrcoaches werden diese Gruppen begleiten. Gruppeneinteilung, Termine und Orte werden mit Ihnen am Anfang der Weiterbildung vereinbart.
- Zur Coaching-Praxis dokumentieren Sie einen Coaching-Prozess von 4 bis 10 Sitzungen schriftlich. Dieser wird Grundlage für das abschließende Kolloquium sein. Insgesamt sind Coachings im Umfang von 40 Stunden für die Erlangung des ISTOB-Zertifikates und 35 zusätzliche Lerneinheiten zur Erlangung der SG-Anerkennung zu protokollieren.
- In Peergruppen diskutieren Sie als selbstorganisierte Lerngruppe mit anderen Teilnehmer:innen Ihre Fälle, Theorie- und Praxisfragen und ausgewählte Literatur. Sie bereiten hier auch eine gemeinsame Projektarbeit vor, die Sie dann in den Seminaren präsentieren.
- In der Eigenarbeit bereiten Sie Seminarinhalte vor und nach und lesen sich in einschlägige Literatur ein, die Sie als Vorschläge finden oder an die für Sie in Ihrem Arbeitskontext interessant sind.
- Im eintägigen Abschlussseminar endet die Weiterbildung mit dem Kolloquium.

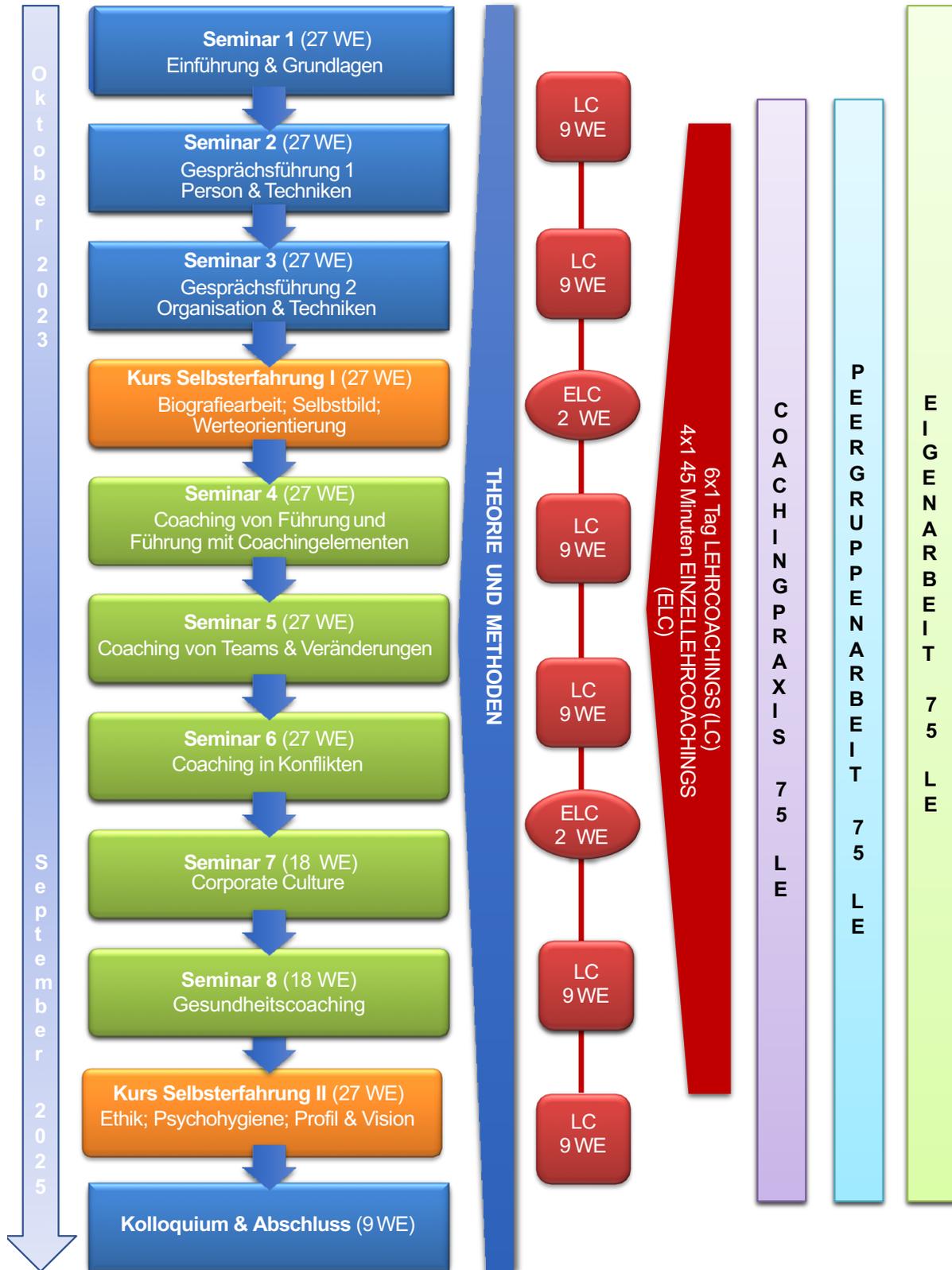


Abbildung 1 Übersicht „Elemente der Weiterbildung Systemisches Coaching“

7 Seminarinhalte

- Seminar 1:** Coaching: Begriff, Anforderungen und Kontexte (3 Tage)
Ankommen und Kontaktgestaltung, Klärung erster Begriffe und Abgrenzung von Begrifflichkeiten: Coaching; systemisches Denken und Handeln; Einstieg in lösungsorientierte Beratung, Absprachen zum gemeinsamen Lern- und Arbeitsprozess
- Seminar 2:** Systemische Gesprächsführung im Coaching 1 (3 Tage)
Einführung in systemisch-lösungsorientiertes Coaching, Phasen im Coaching-Prozess: Zieldefinition und Auftragsklärung, Ziele-Ressourcen-Lösungen; Kommunikationswerkzeuge; Arbeit mit Skalen, Abschluss von Coaching-Prozessen, Peergruppenbildung
- Seminar 3:** Systemische Gesprächsführung im Coaching 2 (3 Tage)
Coaching im Kontext von Unternehmen, Rollen und Positionen, Rollencoaching, Auftragsklärung im Kontext von Organisationen, weitere Frage- und Kommunikationstechniken, Prozessgestaltung mit Visualisierung und szenische Techniken
- Kurs :** Selbsterfahrung 1 (3 Tage)
Reflexion der eigenen (beruflichen) Biografie, Arbeiten mit Genogramm und Soziogramm; Selbstbild und Werteorientierung, Kompetenzprofil und individuelle Entwicklungsziele, Gruppenkontakt
- Seminar 4:** Coaching von Führung und Coaching als Teil der Führungsrolle (3 Tage)
Systemisches Verständnis von Steuerung und Führung; Führung im Spannungsfeld; Führung in unterschiedlichen Kontexten (Krisen, Agilität, Veränderungsprozesse); Rolle und Funktion von Führung; Ansätze für Führungcoachings, Coaching als Teil der Führung
- Seminar 5:** Coaching von Teams & Veränderungen (3 Tage)
Nutzung des eigenen Gruppenprozesses als Lernfeld; Veränderungsprozesse systemisch begleiten; Coachen von Projektgruppen und Teams; Gruppenphasen und Konzepte der Teamentwicklung; Steuerung gruppenspezifischer Phänomene
- Seminar 6:** Coaching von Konflikten und Konfliktmanagement (3 Tage)
Systemisches Verständnis von Konflikten; Dynamik und Prozessgestaltung von inneren und äußeren Konflikten, strukturelle Aspekte von Konflikten; Methoden des Konfliktcoachings; Aspekte der Mediation, Grenzen von Konfliktcoaching; Stabilisierung im Coaching

- Seminar 7: Corporate Culture (2 Tage)
 Sozialer Konstruktivismus und Kulturverständnis; Interkulturalität und Diversity-Management; Analoges Coaching und Coaching im Kulturwandel der digitalen Arbeitswelt; Analoge & digitale Visualisierung;
- Seminar 8: Gesundheitscoaching (2 Tage)
 Systemisches Verständnis von Stress, Gesundheit & Krankheit; Umgang mit Stress; Vitalität, Lebenssinn und Selbstwirksamkeit; Selbstmanagement; Work-Lifebalance; Umgang mit Emotionen; gesunde Führung; Burnoutprophylaxe und Corporate Health
- Kurs : Selbsterfahrung 2 (3 Tage)
 Eigene Ethik und Ethik im Coaching; Umgang mit Stress und den eigenen Ressourcen, Psychohygiene, Eigenstabilisierung; berufliche Visionen und mein Profil als Coach
- Abschluss: Kolloquium (1 Tag)
 Kolloquium, Standortbestimmung und Ausblick, Reflexion und Feedback zur persönlichen Entwicklung; Kursreflexion und Abschluss der Weiterbildung.

8 Abschluss-Zertifikat & Dokumentation

8.1 Anforderungen Zertifikat

Nach einem erfolgreichen Abschluss des Weiterbildungskurses erhalten Sie ein Zertifikat über die erfolgreiche Teilnahme an der:

*Weiterbildung Systemisches Coaching
 Beraten und Gestalten von Entwicklungs- und Veränderungsprozessen
 für Fach- und Führungskräfte, Teams und in Projekten*

Dem Zertifikat beigelegt ist ein detaillierter Leistungsnachweis mit Beschreibung der Themenschwerpunkte und Nennung der Lehrenden.

Ein erfolgreicher Abschluss der Weiterbildung erfordert die Erfüllung folgender inhaltlicher und formaler Anforderungen:

Lernform	Einheit	Gesamt
Seminare	6 x 3 Tage á 9 WE, (6 Std.45 Min.) 2 x 2 Tage á 9 WE 1 Tag á 9 WE	207 WE
Selbsterfahrung	2 x 3 Tage á 9 WE	54 WE
Lehr-Coachings	6 x 1 Tag á 9 LE	54 WE
Einzellehrcoachings	4 x 1 Einzelsitzung á 45 Minuten	4 WE
Lehrcoachings gesamt		58 WE
Lernen in Peergruppen	selbstorganisiert und dokumentiert	75 LE
Dokumentierte Coaching-Praxis	selbstorganisiert und dokumentiert	40 LE + 35 LE (zur Erreichung des SG-Zertifikats)
Eigenarbeit	selbstorganisiert und dokumentiert	75 LE
		544 WE/LE = 408 Zeitstunden

* WE=Weiterbildungseinheiten, SE=Selbsterfahrungseinheiten; LE=Lerneinheiten.
Eine Einheit entspricht 45 Minuten.

8.2 Schriftliche Dokumentation des Coaching-Projektes

Die schriftliche Dokumentation eines Coachingprozesses bildet die Grundlage für die Präsentation im abschließenden Fachgespräch im Rahmen des Kolloquiums.

Die Gliederung beinhaltet üblicherweise Vorgeschichte und Organigramm, Erläuterung der Ausgangslage einschließlich Kontextbedingungen, Darstellung des Beratungsverlaufes, Mustererkennung und Hypothesenbildung, Abschluss und Auswertung mit Empfehlungen an die Organisation. Weiterhin erfolgt eine Einschätzung des eigenen Entwicklungsprozesses als Coach. Der Umfang liegt zwischen zehn und fünfzehn Seiten.

8.3 Abschlusskolloquium

Für die Präsentation im letzten Seminar wählen Sie die aus Ihrer Sicht relevanten fachlichen Fragestellungen aus, stellen diese dar, begründen sie und bilden Fragestellungen bzw. Hypothesen für das Fachgespräch. Mehrere Teilnehmer:innen und die Gruppenleitung werden mit Ihnen gemeinsam diskutieren.

8.4 Anerkennung der Weiterbildung durch die Systemische Gesellschaft

Die ISTOB Management Akademie ist ein zertifiziertes Mitgliedsinstitut der Systemischen Gesellschaft (SG). AbsolventInnen dieser Weiterbildung erwerben daher mit Ihrem Weiterbildungszertifikat die Berechtigung für eine Anerkennung in Systemischem Coaching durch die SG.

8.5 Anerkennung der Weiterbildung durch die International Coach Federation

Wenn Sie international tätig werden wollen bieten wir Ihnen die Voraussetzungen, um sich vom ICF anerkennen zu lassen. Die "Internationale Coach Federation Deutschland e.V." ist die deutsche Sektion des unabhängigen non-profit-Berufsverbandes International Coach Federation (ICF) - mit Sitz in den USA -, dem sie als eingetragener Verein angehört. Sie folgt den Statuten der International Coach Federation, ICF (<http://www.coachfederation.org>).

Sollten diese Zertifizierung alternativ oder zusätzlich wollen, dann bereiten wir für Sie die Unterlagen nach den ICF Kernkompetenzen für die Zertifizierung zum PCC Professional Certified Coach über den Portfolio-Path auf, so dass Sie sich nach Leistung der vom ICF geforderten Mentorenstunden auch dort zertifizieren lassen können. Weitere Informationen finden Sie unter: <https://www.coachfederation.de/professionalisierung/uebersicht-ueber-zertifizierungen.html> .

9 Organisatorisches

9.1 Kursablauf & Termine

Die Weiterbildung beginnt im Oktober 2023 und endet im September 2025.

9.2 Kursablauf

Die Seminarzeiten in den Seminaren sind jeweils:

- 1.Tag: 09.00 bis 17.00 Uhr
- 2.Tag: 09.00 bis 17.00 Uhr
- 3.Tag: 09.00 bis 16.30 Uhr

Über Änderungen von Beginn und Ende der Seminarzeiten können wir je nach Zusammensetzung und Bedürfnissen der Gruppe einen Konsens erreichen.

9.3 Informationsgespräche

Wir stehen Ihnen gerne zur Klärung Ihrer individuellen Fragen und Anliegen zur Verfügung. Am leichtesten schicken Sie uns eine Mail mit einem Terminwunsch unter

info@istob-aka.de

und schreiben uns, wie wir Sie erreichen können. Oder rufen Sie uns an unter

Tel.: +49 (0) 89.543 202 35.

Wir nehmen uns gerne telefonisch, vor Ort oder per Zoom / Skype die Zeit für Sie, damit Sie eine gute Entscheidung treffen können! Sprechen Sie uns einfach an!

Gerne können Sie sich auch für einen offenen **Infoabend** am Mittwoch, den **22. März 2023**, Mittwoch, den **26. April 2023**, Mittwoch, den **28. Juni 2023** jeweils um **18:30 Uhr** per Zoom.

Melden Sie sich zum Versand des Links per Mail unter info@istob-aka.de an. Gerne können Sie auch ein **persönliches Einzelberatungsgespräch** per Zoom oder in unseren Räumlichkeiten vereinbaren. Schicken Sie uns dafür ebenfalls eine kurze Mail, damit wir einen Termin mit Ihnen vereinbaren können.

9.4 Termine im Überblick

Präsenztermine:

Seminar 1	Donnerstag - Samstag	19.10. - 21.10.2023
Seminar 2	Donnerstag - Samstag	30.11. - 02.12.2023
Seminar 3	Donnerstag - Samstag	25.01. - 27.01.2024
Selbsterfahrung I	Donnerstag - Samstag	11.04. - 13.04.2024
Seminar 4	Donnerstag - Samstag	11.07. - 13.07.2024
Seminar 5	Donnerstag - Samstag	17.10. - 19.10.2024
Seminar 6	Donnerstag - Samstag	12.12. - 14.12.2024
Seminar 7	Freitag - Samstag	07.02. - 08.02.2025
Seminar 8	Freitag - Samstag	04.04 - 05.04.2025
Kurs Selbsterfahrung II	Donnerstag - Samstag	03.07. - 05.07.2025
Abschlusskolloquium	Samstag	20.09.2025

Die Gruppeneinteilung, Termine, Art und Orte für die Coaching-Tage und weitere Details werden im 1. Seminar gemeinsam vereinbart.

9.5 Ort

Die Seminare und Selbsterfahrungseinheiten finden in München in den Räumlichkeiten unseres Instituts statt. Sie finden uns direkt am Böhmerwaldplatz U 4, Richard-Strauss-Str. / Ecke Stuntzstr. im Ärztehaus, 4. Stock. Die Weiterbildung ist als Präsenzweiterbildung angelegt. Dennoch ist es uns wichtig, auch digitale Kompetenzen zu vermitteln, so dass in Absprache oder bei Notwendigkeit die Weiterbildung auch digital stattfindet.

9.6 Anmeldung und Kosten

9.6.1 Anmeldung

Für die Anmeldung zur Weiterbildung verwenden Sie bitte das auf der letzten Seite vor den AGBs abgedruckte Formblatt. Zusätzlich legen Sie bitte einen Lebenslauf mit einer Beschreibung Ihres beruflichen Werdeganges und Ihren beruflichen Qualifikationen bei sowie ein formloses Schreiben, in dem Sie Ihre Motivation für die Weiterbildung beschreiben.

Letzter Termin für die Anmeldung ist der 30.09.2023

Die Zahl der Teilnehmer:innen ist auf max. 10 Personen begrenzt.

9.6.2 Kosten & Zahlung

Mit Abschluss des Weiterbildungsvertrages verpflichten Sie sich zur Kostenübernahme der Kursgebühren entsprechend unserer AGBs, die Sie auf unserer Homepage jederzeit einsehen können. Mit den Kosten sind die Seminare, die Selbsterfahrungs-Kurse, die Coaching-Tage, die Einzellehrcoachings sowie die Seminarunterlagen abgedeckt. Die Kosten für Selbstzahler und Firmen sind identisch.

Frühbucher (Anmeldung vor dem **15.04.2023**) zahlen entweder

6.950,- € *einmalig*

oder

Bezahlung in *vier Raten* zu 1.790,- € (01.11.23, 01.03.24, 01.09.24, 01.02.25)

Gesamtkosten 7.160,- €

Normalbucher (verbindliche Anmeldung zwischen dem 16.04.2023 und 30.09.2023) zahlen entweder

7350,- € *einmalig*

oder

Bezahlung in *vier Raten* zu 1.890,- € (01.11.23, 01.03.24, 01.09.24, 01.02.25)

Gesamtkosten 7.560,- €

Die Gesamtkosten bzw. die erste Rate werden spätestens zum 01.11.2023 fällig. Im Übrigen gelten unsere AGBs.

10 Ihr Weiterbildungsteam

Ursula Haupt



M.A. Trainerin, Coach, Mediatorin, Lehrende Coaching, Mediation und Organisationsentwicklung (SG), Systemische Beraterin (DGSF), Supervisorin (SG)

Schwerpunkte:

Coaching von Führungskräften, Karrierecoaching, Onboarding-Coaching, Kommunikation, Auftreten & Stimme, Konflikt- und Kooperationsmanagement, Teamentwicklung, Pferdegestützte Trainings und Coachings,

Organisationsentwicklung

Dr. Bettina Achhammer



M.A. Sprachheilpädagogin, Systemische Coach (SG), Impro Trainerin

Schwerpunkte:

Coachings, Trainings, Teambildung, Kreativität, Persönliches Auftreten, Impro Workshops, Stimmcoaching, alles rund um Kommunikation und Kompetenzen

Ute Zander-Schreindorfer

Systemische Therapeutin und Beraterin (SG), lehrende Supervisorin (SG), Management Trainerin und Systemischer Business Coach, Hypnotherapeutin (MEG), Mediatorin (BM), BGM-Managerin (IHK); Dipl. Psychologin

Schwerpunkte:

Betriebliches Gesundheitsmanagement, Wirtschaftsmediation, Führungskräftecoaching sowie Teamentwicklung, Moderation von Großgruppenveranstaltungen und Unterstützung von Change-Prozessen

Moritz Geisreiter

Systemischer Business-Coach (ISTOB MA), Lehrender Coach i.A., Kompetenzenbilanz-Coach (Performplus), Wirtschaftspsychologe (M. A.)

Schwerpunkte:

Stärkenanalyse, Aufdeckung von Teampotenzial, Systemisches Coaching und Training, Kommunikation unter Leistungsdruck, Unterstützung dualer Karrieren im Profisport

Dr. Raimund Schwendner

Dipl. Psychologe, Kommunikationswissenschaftler M.A.
Lehrender Coach und Lehrender Supervisor (SG)

Schwerpunkte:

Systemisches Coaching, systemische Führungskräfteentwicklung, Systemische Konfliktlösungen, Zukunftsmediation, Teamentwicklung

Wir arbeiten wo es sich anbietet auch mit entsprechend qualifizierten Gastlehrenden!

Für weitere Fragen persönlicher, inhaltlicher oder formeller Art steht Ihnen das Weiterbildungsteam gerne zur Verfügung.

11 Anmeldung zur Weiterbildung C23

Ihre Kontaktdaten				
Nachname	Vorname	Straße	PLZ	Ort
Beruf / Position		Arbeitgeber		Geburtsdatum
Telefonnummern	eMail	Bevorzugte eMail	Bevorzugte Telefonnummer	
Rechnungsanschrift (Anschrift für die Rechnungsstellung)		Anschrift für Bestätigungen (Teilnahmebestätigungen für Seminare etc.)		

Mit meiner Unterschrift melde ich mich verbindlich zur Weiterbildung

Systemisches Coaching C23

der ISTOB Management Akademie, Richard-Strauss-Str. 56, 81677 München an und bestätige, dass ich die beigefügten Allgemeinen Geschäftsbedingungen, die auch unter <https://www.istob-aka.de/agb/> abrufbar sind, zur Kenntnis genommen habe und mich mit diesen einverstanden erkläre.

Ort, Datum

Unterschrift

AGBs

Liebe Teilnehmerin, lieber Teilnehmer. Ihre Anmeldung ist gleichzeitig ein Einverständnis mit unseren Geschäftsbedingungen, die wir Ihnen hiermit darstellen.

Geschäftsbedingungen (AGBs) für alle Veranstaltungen der

ISTOB Management Akademie e.V. Richard-Strauss-Str. 56, 81677 München

- im Folgenden „ISTOB Aka“ oder „Veranstalter“ genannt -

1. Veranstalter/Vertragspartner

Vertragspartner für sämtliche Aktivitäten ist die ISTOB Management Akademie e.V. gesetzlich vertreten durch den Vorstand Ursula Haupt, Richard-Strauss-Str. 56, 81677 München.

2. Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Veranstaltungen der ISTOB Aka. Sofern im jeweiligen Veranstaltungshinweis oder in den Anmeldeformularen gesondert darauf hingewiesen wird, gelten ergänzend und vorrangig die dort veröffentlichten besonderen Teilnahme- oder Vertragsbedingungen.

3. Vertragsgegenstand/Leistungen des Veranstalters

Die ISTOB Aka erbringt Dienstleistungen in Form von Weiterbildungen, Workshops, Seminarreihen, Vorträgen sowie anderen Arten von Veranstaltungen (im Folgenden: "Kurse" bzw. "Veranstaltungen") zu Theorie und Praxis systemischer Haltungen und Methoden, vornehmlich für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Konzernen, Klein- und Mittelständischen Unternehmen (KMUs) ebenso wie die öffentlich-rechtlicher, klinischer oder auch sozialer Organisationen. Wir wenden uns an Personen, die professionell als selbstständige oder angestellte Mitarbeiter dieser Firmen und (Profit- und Nonprofit-)Organisationen Veränderungs- und Entwicklungsprozesse für Fach- und Führungskräfte, Teams und in Projekten beratend und gestaltend begleiten.

4. Anmeldung und Zustandekommen des Vertrages, Einbeziehung von AGBs und Besondere Teilnahmebedingungen

4.1 Die Ankündigung von Veranstaltung auf unseren Internetseiten, dem Jahresprogramm, Informationsflyern oder den besonderen Ausschreibungs- und Anmeldeformularen stellt noch kein rechtlich bindendes Angebot dar.

4.2 Anmeldung für Workshops, Seminare und Vorträge

Die Anmeldung kann online per Mail oder auf dem Postweg erfolgen. Sie Bedarf der Schriftform. Der Teilnehmer erhält zunächst eine Bestätigung des Eingangs seiner Anmeldung per E-Mail zugesandt; diese Anmeldebestätigung stellt noch keine Vertragsannahme durch die ISTOB Aka dar. Die Annahme einer Anmeldung liegt im Ermessen der Vertreter des ISTOB Aka. Eine Ablehnung kann ohne Angabe von Gründen erfolgen.

Anmeldungen für Weiterbildungen und andere Veranstaltungen, die einer Prüfung von Qualifikationsvoraussetzungen der Teilnehmerin oder des Teilnehmers durch die ISTOB Aka bedürfen benötigen den vollständig ausgefüllten Anmeldebogen sowie das Beibringen aller geforderten Unterlagen. Die verbindliche Buchung erfolgt mit mündlicher, schriftlicher oder elektronischer Bestätigung durch die ISTOB Aka.

Mit seiner Anmeldung akzeptiert der Teilnehmer die Geltung dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Bitte beachten Sie, dass Sie erst nach Eingang Ihrer Rückbestätigung verbindlich gebucht sind. Für begrenzte Zeit können wir auch Vormerkungen akzeptieren, um Ihnen bis zur Abklärung einen Platz zu sichern. Bei Anmeldung

von weniger als 10 Teilnehmern kann der Start des Curriculums von Seiten der ISTOB Aka verschoben oder abgesagt werden.

4.3. Verbindlichkeit der Platzbuchung

Mit Ihrer Buchung haben Sie verbindlich einen Platz in der jeweiligen Veranstaltung. Dementsprechend besteht die Zahlungspflicht unabhängig von der aktuellen Teilnahme. Bei Curricula für längere Fort- und Weiterbildungen mit mehreren Terminen handelt es sich um eine Gesamtbuchung, auch wenn in Rechnungen Einzeltermine aufgeführt sind. Es sind also nicht die Angebote einzelnen Termine, sondern die Lernangebote im gesamten Curriculum als Leistung des Instituts vereinbart. Änderungen der Termine und der Räume der Veranstaltung sowie insbesondere der Lehrtrainer:innen und Themen der einzelnen Termine bleiben vorbehalten.

4.4. Nichtteilnahme und Nachholen

Ein Anspruch auf Nachholen eines versäumten Bausteins besteht nicht. 10 % der Gesamtzeit aller Fort- und Weiterbildungen kann ersatzlos versäumt werden, um noch das Abschlusszertifikat zu erhalten. Wir bemühen uns, in den gleichen Bausteinen einer späteren Fort- und Weiterbildung desselben Curriculums – oder in Ausnahmefällen auch in vergleichbaren Bausteinen in einem anderen Curriculum – eine Ersatzteilnahme zu ermöglichen. Bausteine der Curricula mit Selbsterfahrungseinheiten können wegen ihres gruppenspezifischen Charakters nicht nachgeholt werden.

4.5. Rechnungsstellung und Fälligkeit der Kursgebühren

Die Kursgebühr wird routinemäßig nach Rechnungsstellung fällig. Die Termine bei Ratenzahlungen sind in den Rechnungen aufgeführt. Ebenfalls sind in den Rechnungen Ermäßigungen aufgeführt. Von dieser Regelung abweichende Wünsche bezüglich Aufteilung der Gebühren und Rechnungs- bzw. Zahlungszeitpunkte sind zum Zeitpunkt der schriftlichen verbindlichen Anmeldung mitzuteilen. Bei Nichtbezahlung nach Fälligkeit der Rechnung berechnen wir für jeden angefangenen Monat nach Fälligkeit zusätzlich 1% vom Rechnungsbetrag als Kapitalkosten plus für die notwendigen Mahnungen folgende Gebühren: 1. Mahnung (4 Wochen nach Fälligkeit) 10 €, 2. und 3. Mahnung (nach je 4 weiteren Wochen) je 20 €. Danach bleibt uns keine Wahl, als ein gerichtliches Mahnverfahren einzuleiten.

4.6 Rücktritt und Kündigungsrecht der Teilnehmer:innen

4.6.1 Teilnehmer:innen können bis 4 Wochen vor Beginn der Veranstaltung gegen eine Bearbeitungspauschale in Höhe von 40,- € vom Vertrag zurücktreten.

4.6.2 Ein nach diesem Zeitpunkt erfolgter Rücktritt ist nur dann kostenfrei, wenn eine Ersatzteilnehmerin oder ein Ersatzteilnehmer gefunden werden kann. Dem/Der Teilnehmer:in steht der Nachweis frei, dass dem Veranstalter kein oder ein wesentlich geringerer Schaden entstanden ist.

4.6.3 Der Rücktritt hat schriftlich zu erfolgen. Maßgeblicher Zeitpunkt der Fristwahrung ist der Eingang der Rücktrittserklärung beim Veranstalter.

4.6.4 Erfolgt die Anmeldung der Teilnehmerin oder des Teilnehmers erst innerhalb der letzten 4 Wochen vor Beginn der Veranstaltung, ist ein Rücktritt nicht möglich, ohne dass ein Teilnahmeentgelt zu zahlen ist.

4.6.5 Im Übrigen ist eine Kündigung des Vertrages nach Beginn der Veranstaltung nicht möglich. Das Recht zur Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

4.6.6 Das in nachfolgender Ziffer 5. dargestellte gesetzliche Widerrufsrecht eines Verbrauchers bleibt von dem vorstehend geregelten Rücktrittsrecht unberührt.

5. Widerrufsrecht des Verbrauchers

Sofern Sie sich für eine Veranstaltung als Verbraucher anmelden, haben Sie ergänzend zum Rücktrittsrecht folgendes Widerrufsrecht; Verbraucher ist gemäß § 13 BGB jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu einem

Zwecke abschließt, der weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden kann:

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns

ISTOB Management Akademie

Richard-Strauss-Str. 56, 81677 München

Telefon +49 (0)89.543 202 35

eMail: info@istob-aka.de

mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart. Für die Rückzahlung wird Ihnen kein Entgelt berechnet.

6. Absage und Änderung von Veranstaltungen durch den Veranstalter

6.1 Die Veranstaltung kann vom Veranstalter aus wichtigen Grund abgesagt werden, insbesondere mangels kostendeckender Teilnehmerzahl, wegen kurzfristiger Nichtverfügbarkeit der Referentin oder des Referenten ohne Möglichkeit des Einsatzes von Ersatzreferent:innen oder aufgrund höherer Gewalt. Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer werden unverzüglich informiert und bereits gezahlte Entgelte werden vollständig erstattet. Weitergehende Ansprüche sind vorbehaltlich Ziffer 7 ausgeschlossen.

6.2 Der Veranstalter ist zum Wechsel von Referent:innen oder zu einer zeitlichen Verschiebung der Veranstaltung aus wichtigem Grund, z.B. Erkrankung des Referenten, berechtigt, soweit dies dem Teilnehmer zumutbar ist.

7. Kündigung des Veranstalters

Der Veranstalter kann den Vertrag aus wichtigem Grund kündigen, z.B. wenn die Teilnehmerin oder der Teilnehmer die Veranstaltung nachhaltig stört oder auf eine Mahnung keine fristgemäße Zahlung erfolgt. Ein Anspruch von Teilnehmer:innen und Vertragspartner:innen auf Erstattung der bereits gezahlten Kursgebühr besteht in einem solchen Fall nicht.

8. Haftung

Der Veranstalter haftet nur für Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Veranstalters, eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen beruhen. Unberührt davon bleibt die Haftung

für die Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit, wenn diese auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Veranstalters, eines gesetzlichen Vertreters oder eines Erfüllungsgehilfen beruhen.

9. Datenschutz

9.1 Die Daten von Teilnehmer:innen und/oder des Vertragspartners beziehungsweise dessen Vertreter:innen werden ausschließlich im Rahmen der Zweckbestimmung des Vertragsverhältnisses elektronisch gespeichert und automatisiert verarbeitet, es sei denn, es wird ausdrücklich in eine sonstige, in der jeweiligen Einwilligung konkretisierte Nutzung und/oder Verwendung der Daten eingewilligt.

9.2 Eine Weitergabe der Daten an unberechtigte Dritte erfolgt nicht.

9.3 Die Übersendung der Anmelde- und Teilnahmebestätigung kann auch durch unverschlüsselte E-Mails erfolgen. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass diese von Dritten gelesen werden kann.

9.4. Mit seiner Anmeldung erteilen die Teilnehmer:innen ihr Einverständnis zur Aufnahme ihrer eMail-Adresse in den Newsletterverteiler. Der Newsletter kann jederzeit eigenverantwortlich wieder abbestellt werden.

9.5. Die Teilnehmer:innen sind jederzeit berechtigt, eigene Daten einzusehen und ggf. Angaben zu verändern beziehungsweise löschen zu lassen. Mit Wunsch der Löschung der Daten entfällt die vertragliche Pflicht des Instituts, die Anerkennung von Weiterbildungen bei einem Verband für Teilnehmer:innen zu beantragen, da die Nachvollziehbarkeit nicht mehr gewährleistet werden kann.

10. Urheberrecht

Seminar-, Workshop- und sonstige Kursunterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Das Kopieren oder die Weitergabe an Dritte ist nur nach vorheriger Zustimmung des Inhabers der Nutzungsrechte zulässig.

11. Notwendigkeit der Schriftform und Gerichtsort

Rechtsverbindliche Klärungen und Vereinbarungen können nur schriftlich erfolgen. Als Gerichtsort gilt München.

12. Salvatorische Klausel

Im Falle der Unwirksamkeit einzelner Klauseln dieser Bedingungen bleibt die Wirksamkeit der übrigen Klauseln unberührt.